



Stellenausschreibung

Die Hochschule Zittau/Görlitz (HSZG) versteht sich als verantwortungsvoller Arbeitgeber, der die Potentialentwicklung seiner Mitarbeitenden auf Basis von Chancengerechtigkeit und Familienfreundlichkeit fördert. Sie bietet ein Umfeld, welches motiviert, sowie hervorragende Leistungen ermöglicht und würdigt. Engagement aller Beteiligten und Offenheit für Veränderung sind dabei unabdingbar.

An der Hochschule Zittau/Görlitz, in der Fakultät Wirtschaftswissenschaften und Wirtschaftsingenieurwesen, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teilzeit**stelle** (20 Stunden/Woche) als

Projektkoordination Internationale Studienprogramme und EU-Fördermittel (m/w/d) **- Kennwort: 34-2026 Internationalisierung -**

befristet für 2 Jahre zu besetzen.

Die Stelleninhaberin bzw. der Stelleninhaber koordiniert den Aufbau einer eigenständigen Kapazität zur Entwicklung internationaler Joint-/Multiple-Degree-Programme und zur Einwerbung europäischer Fördermittel an der Hochschule für Angewandte Wissenschaften im oben vorgegebenen zeitlichen Rahmen.

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Aufbau und Konsolidierung eines internationalen Konsortiums sowie Verhandlung und Abschluss von Absichtserklärungen (LOI) bzw. einer Kooperationsvereinbarung,
- Entwicklung eines integrierten Multiple-Degree-Programmkonzepts (Kompetenzprofil, Curriculumarchitektur, Mobilitätspfad, gemeinsame Verfahren) bis zur Akkreditierungsreife,
- Entwicklung und Einreichung eines Erasmus Mundus Design Measures (EMDM) Antrags bei der EACEA,
- Entwicklung und Einreichung einer Erasmus+ KA220-HED-Partnerschaft,
- Strategisches Pipeline- und Horizon-Scanning weiterführender Förderlinien (z. B. CBHE, Marie Skłodowska-Curie Actions / Horizon Europe) mit fundierten Go/No-Go-Empfehlungen, ohne Verpflichtung zur Einreichung jeder Linie,
- Vorbereitung der Joint-European-Degree-Label-Fähigkeit des künftigen Programms,
- Steuerung des Projekts entlang definierter Meilensteine und Ergebnisse: Konsortialrahmen mit mindestens 2 LOI bzw. 1 Kooperationsvereinbarung, akkreditungsreifes Dossier, eingereicherter EMDM-Antrag, eingereicherter KA220-HED-Antrag, Pipeline-Bericht.



Es werden folgende Kenntnisse und Fähigkeiten vorausgesetzt

- Abgeschlossenes Hochschulstudium,
- Nachgewiesene Erfahrung in der Entwicklung und Einreichung von Projektanträgen im Rahmen aller folgenden EU-Förderprogramme: Erasmus+ Kooperationspartnerschaften (KA220-HED), Erasmus Mundus sowie Capacity Building in Higher Education (CBHE),
- Nachweisliche Erfolge in der Konzeption, Ausarbeitung und Einreichung kooperativer Forschungs- und Hochschulprojektanträge im Rahmen des International Visegrad Fund (V4),
- Nachgewiesene Erfahrung im Aufbau und in der Weiterentwicklung internationaler Hochschulpartnerschaften sowie strategischer akademischer Netzwerke,
- Erfahrung im Aufbau und in der Koordination internationaler Hochschulkonsortien,
- Erfahrung in der Entwicklung von Studienprogrammen im Hochschulbereich, einschließlich englischsprachiger Studiengänge und internationaler Lehr- und Lernumgebungen,
- Sehr gute Englischkenntnisse (mindestens Niveau B2) als Arbeitssprache des Projekts.

Darüber hinaus sind wünschenswert

- Erfahrung mit Hochschulgovernance sowie Qualitätssicherungsprozessen, idealerweise an Hochschulen für angewandte Wissenschaften,
- Kenntnisse der tschechischen und deutschen Sprache,
- Interkulturelle Kompetenz sowie ein etabliertes internationales Netzwerk im Hochschulbereich sind von Vorteil,
- Erfahrung mit Double-Degree-Programmen, Blended Intensive Programmes (BIP) oder anderen internationalen Bildungsinitiativen,
- Erfahrung in der Erstellung von Förderanträgen sowie im Aufbau professioneller Netzwerke.

Wir erwarten von Ihnen

- eine strukturierte, selbstständige und ergebnisorientierte Arbeitsweise sowie kommunikative Stärke im internationalen akademischen Umfeld,
- analytische Stärke und Organisationsgeschick,
- Bereitschaft zur Durchführung von Dienstreisen,
- Bereitschaft sowie Interesse, sich fachlich und persönlich weiterzuentwickeln,
- Engagement, Zuverlässigkeit und Flexibilität.

Wir bieten Ihnen

- eine strategisch gestaltbare Projektstelle mit klarem Ziel und sichtbaren Ergebnissen im internationalen Hochschulumfeld,
- Mitwirkung an der strategischen internationalen Profilbildung einer Hochschule für Angewandte Wissenschaften,
- kollegiales Arbeitsumfeld und flexible Arbeitsbedingungen,
- ein interessantes und anspruchsvolles Tätigkeitsfeld,
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung,
- persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten durch gezielte Fort- und Weiterbildung,
- attraktive Sozialleistungen (betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen),
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung sowie
- die Möglichkeit zur Nutzung eines Jobtickets.

Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe **11 TV-L**. Die 1. Tätigkeitsstätte ist Zittau. Die Hochschule Zittau/ Görlitz strebt eine ausgewogene Personalstruktur an und begrüßt daher die Bewerbung von Personen jeglichen Geschlechts. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.



Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (inklusive Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse) bis zum **30.07.2026** (Posteingang) **per E-Mail** an:

stellenangebote@hszg.de
(Dokumente ausschließlich im pdf-Format)

Der Umwelt zuliebe möchten wir darum bitten, von postalischen Bewerbungen¹ möglichst abzusehen (eine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen ist nicht möglich). Wir bitten um Verständnis, dass Kosten, die Ihnen im Laufe des Auswahlverfahrens entstehen, nicht erstattet werden können.

Bei fachlichen Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Dekan der Fakultät, Herrn Prof. Dr. phil. Sebastian Zips (Tel.: 03583 612-4681; E-Mail: Sebastian.Zips@hszg.de). Weitere Informationen finden Sie unter www.hszg.de.

¹ Postanschrift: Hochschule Zittau/Görlitz, Dezernat Personal und Recht, Theodor-Körner-Allee 16, 02763 Zittau

